

U C H W A Ł A NR LUB/OZ/0014/2025
XXIV OKRĘGOWEGO ZJAZDU SPRAWOZDAWCZEGO LOIIB
z dnia 11 kwietnia 2025 r.

**w sprawie zatwierdzenia sprawozdania
Okręgowej Komisji Rewizyjnej LOIIB za rok 2024**

Na podstawie art. 18 pkt 2 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r., poz. 551), XXIV Okręgowy Zjazd Sprawozdawczy LOIIB podejmuje uchwałę następującej treści:

§ 1

Zatwierdzić Sprawozdanie Okręgowej Komisji Rewizyjnej LOIIB z działalności za rok 2024.

§ 2

Sprawozdanie Okręgowej Komisji Rewizyjnej LOIIB stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Sekretarz

**XXIV Okręgowego Zjazdu
Sprawozdawczego LOIIB**



Przewodniczący

**XXIV Okręgowego Zjazdu
Sprawozdawczego LOIIB**

SPRAWOZDANIE
Z DZIAŁALNOŚCI OKRĘGOWEJ KOMISJI REWIZYJNEJ
LUBELSKIEJ OKRĘGOWEJ IZBY INŻYNIERÓW BUDOWNICTWA
w okresie od 01 stycznia do 31 grudnia 2024 r.

Spis treści:

- I. Informacje ogólne o działalności OKR LOIIB.
- II. Kontrola i ocena działalności organów oraz Biura LOIIB.
 - II.1. Okręgowa Rada LOIIB.
 - II.2. Okręgowa Komisja Kwalifikacyjna LOIIB.
 - II.3. Okręgowy Rzecznik Odpowiedzialności Zawodowej LOIIB.
 - II.4. Okręgowy Sąd Dyscyplinarny LOIIB.
 - II.5. Biuro LOIIB.
 - II.6. Zarządzanie majątkiem LOIIB.
 - II.7. Realizacja budżetu LOIIB.
- III. Podsumowanie.
- IV. Wnioski końcowe.

I. INFORMACJE OGÓLNE O DZIAŁALNOŚCI OKR LOIIB

1. Skład osobowy OKR LOIIB:

Okręgowa Komisja Rewizyjna w okresie sprawozdawczym działała w składzie:

Przewodniczący	Wojciech Szewczyk
Zastępca Przewodniczącego:	Jarosław Koziej
Sekretarz:	Marzanna Pieczykołan
Członkowie:	Andrzej Chmielowski
	Andrzej Szkuat

- 2. Działalność OKR LOIIB** prowadziła w oparciu o Regulamin okręgowych komisji rewizyjnych PIIB poprawiony i uzupełniony przez XXIII Krajowy Zjazd PIIB 14-15 czerwca 2024 r.
- 3. Obsługa administracyjna OKR LOIIB** prowadzona zgodnie z „Instrukcją kancelaryjną”, sprawowana była przez etatowych pracowników Biura LOIIB. Korespondencja przychodząca i wychodząca rejestrowana była w Księżce korespondencji.
- 4. Informacja o działalności statutowej i regulaminowej OKR w roku sprawozdawczym oraz w roku bieżącym od 01.01.2025 r. do ostatniego posiedzenia przed kolejnym Zjazdem LOIIB.** Okręgowa Komisja Rewizyjna LOIIB realizowała swoje zadania statutowe w 2024 roku w oparciu o półroczne „Plany pracy OKR LOIIB”.

4.1. Zestawienie protokołów i terminów posiedzeń OKR w roku sprawozdawczym od 01.01.2024r. do 31.12.2024 r.

Lp.	Data	Protokół	Obecność
1	22.01.2024 r.	1/VI/2024	5/5
2	15.03.2024 r.	2/VI/2024	5/5
3	19.06.2024.r.	3/VI/2024	4/5
4	24.09.2024 r.	4/VI/2024	5/5
5	13.12.2024 r.	5/VI/2024	5/5

4.2. Zestawienie protokołów i terminów posiedzeń OKR w roku bieżącym od 01.01.2025 r. do ostatniego posiedzenia przed kolejnym Zjazdem LOIIB.

Lp.	Data	Protokół	Obecność
1	21.01.2025 r.	1/VI/2025	5/5
2	10.03.2025 r.	2/VI/2025	5/5

Tematyka posiedzeń statutowych OKR dotyczyła:

- Przyjęcia wniosków z kontroli realizacji budżetu LOIIB oraz działalności organów w 2024 r.
 - Przyjęcia wniosku o udzielenie absolutorium Okręgowej Radzie LOIIB za 2024 r.
- a ponadto:
- w okresie styczeń – marzec 2025 roku OKR przeprowadziła planowe kontrole w zakresie statutowej, finansowej i gospodarczej działalności organów i Biura LOIIB w 2024 r.,
 - poddała szczegółowej analizie ustalenia i wnioski wpływające z protokołów pokontrolnych,
 - przyjęła przygotowane sprawozdanie na Okręgowy Zjazd i wnioski kierowane do Zjazdu.

Przewodniczący OKR:

- uczestniczył w 2024 roku w 6 posiedzeniach Prezydium OR,
- uczestniczył w 2024 roku w 4 posiedzeniach OR,
- uczestniczył w szkoleniu organizowanym przez PIIB w dniu 8-9.11.2024 r. w Krakowie.

4.3. Uchwały OKR podjęte w 2024 roku

Lp.	Uchwała	Data podjęcia	Treść uchwały
1	LUB/OKR/0001/2024	21.01.2024 r.	W sprawie przeprowadzenia kontroli statutowej, finansowej i gospodarczej działalności LOIIB w 2023 r.
2	LUB/OKR/0002/2024	15.03.2024 r.	W sprawie protokołu kontroli statutowej, finansowej i gospodarczej działalności Okręgowej Rady LOIIB w 2023 r.
3	LUB/OKR/0004/2024	15.03.2024 r.	W sprawie protokołu kontroli statutowej, finansowej i gospodarczej działalności LOIIB za 2023 r. w zakresie działalności Okręgowego Rzecznika Odpowiedzialności Zawodowej LOIIB.
4	LUB/OKR/0003/2024	15.03.2024 r.	W sprawie protokołu kontroli statutowej, finansowej i gospodarczej działalności LOIIB w 2023 r. w zakresie działalności Okręgowego Sądu Dyscyplinarnego LOIIB.
5	LUB/OKR/0005/2024	15.03.2024 r.	W sprawie protokołu kontroli statutowej, finansowej i gospodarczej LOIIB za 2023 r. w zakresie działalności Okręgowej Komisji Kwalifikacyjnej LOIIB.
6	LUB/OKR/0006/2024	15.03.2024 r.	W sprawie sprawozdania Okręgowej Komisji Rewizyjnej LOIIB za 2023 r.
7	LUB/OKR/0007/2024	15.03.2024 r.	W sprawie wniosku o udzielenie absolutorium Okręgowej Radzie LOIIB za rok 2023.
8	LUB/OKR/0008/2024 – do LUB/OKR/0012/2024	19.06.2024 r.	W sprawie nadania Srebrnej Odznaki Honorowej PIIB

4.4. Uchwały OKR podjęte w roku bieżącym od 01.01.2025 r. do ostatniego posiedzenia przed kolejnym Zjazdem LOIIB

Lp.	Uchwała	Data podjęcia	Treść uchwały
1	LUB/OKR/0001/2025	22.01.2025 r.	W sprawie przeprowadzenia kontroli statutowej, finansowej i gospodarczej działalności LOIIB w 2024 r.
2	LUB/OKR/0002/2025	10.03.2025 r.	W sprawie przyjęcia protokołu z planowanej kontroli statutowej, finansowej i gospodarczej działalności Okręgowej Rady LOIIB w 2024 r.

3	LUB/OKR/0003/2025	10.03.2025 r.	W sprawie przyjęcia protokołu z planowanej kontroli statutowej, finansowej i gospodarczej działalności LOIIB w 2024 r. w zakresie działalności OSD LOIIB.
4	LUB/OKR/0004/2025	10.03.2025 r.	W sprawie przyjęcia protokołu z planowanej kontroli statutowej, finansowej i gospodarczej działalności LOIIB w 2024 r. w zakresie działalności OROZ LOIIB.
5	LUB/OKR/0005/2025	10.03.2025 r.	W sprawie przyjęcia protokołu z planowanej kontroli statutowej, finansowej i gospodarczej działalności LOIIB w 2024 r. w zakresie działalności OKK LOIIB.
6	LUB/OKR/0006/2025	10.03.2025 r.	W sprawie sprawozdania z działalności Okręgowej Komisji Rewizyjnej LOIIB za 2024 r.
7	LUB/OKR/0007/2025	10.03.2025 r.	W sprawie udzielenia absolutorium Okręgowej Radzie LOIIB za 2024 r.

5. Zestawienie Kontroli przeprowadzonych przez Okręgową Komisję Rewizyjną LOIIB od 01.01.2024 r. do 10.03.2025.r.

5.1. Kontrole planowe przeprowadzone przez OKR w okresie od 01.01.2024 r. do 31.03.2024 r.

Lp.	Wyszczególnienie	Termin
1.	Kontrola prawidłowości zarządzania majątkiem LOIIB w 2023 r.	05.03.2024 r.
2.	Kontrola działalności Biura LOIIB w 2023 r.	27.02.2024 r.
3.	Kontrola działalności Rady Okręgowej w 2023 r.	27.02.2024 r.
4.	Kontrola realizacji budżetu w 2023 r.	12.03.2024 r.
5.	Kontrola działalności OROZ LOIIB w 2023 r.	20.02.2024 r.
6.	Kontrola działalności OSD LOIIB w 2023 r.	20.02.2024 r.
7.	Kontrola działalności OKK LOIIB w 2023 r.	27.02.2024 r.

5.2. Kontrole planowe przeprowadzone przez OKR w okresie od 01.01.2025 r. do 10.03.2025 r.

Lp.	Wyszczególnienie	Termin
1.	Kontrola prawidłowości zarządzania majątkiem LOIIB w 2024 r.	11.02.2025 r.
2.	Kontrola działalności Biura LOIIB w 2024 r.	04.02.2025 r.
3.	Kontrola działalności Rady Okręgowej w 2024 r.	18.02.2025 r.
4.	Kontrola realizacji budżetu w 2024 r.	11.02.2025 r.
5.	Kontrola działalności OROZ LOIIB w 2024 r.	28.01.2025 r.
6.	Kontrola działalności OSD LOIIB w 2024 r.	28.01.2025 r.
7.	Kontrola działalności OKK LOIIB w 2024 r.	28.01.2025 r.

6. Sprawozdania z działalności Okręgowej Komisji Rewizyjnej LOIIB.

Okręgowa Komisja Rewizyjna LOIIB przygotowała i przyjęła sprawozdania:

- w dniu 10.03.2025 r. Sprawozdanie z działalności OKR LOIIB w 2024 r. oraz zawarte w nim zalecenia i wnioski kierowane od organów LOIIB i do Zjazdu na XXIV Okręgowego Zjazdu Sprawozdawczego LOIIB ,

7. Koszty działalności OKR w 2024 r. wyniosły: 78.310,00 zł,

8. Szkolenia.

W szkoleniu organizowanym przez KKR PIIB w Gdańsku w dniach 06-08.06.2024 r., wzięło udział 3 członków OKR LOIIB.

II. KONTROLA I OCENA DZIAŁALNOŚCI ORGANÓW oraz OKRĘGOWEGO BIURA LUBELSKIEJ OKRĘGOWEJ IZBY INŻYNIERÓW BUDOWNICTWA.

OKR dokonała oceny całokształtu działalności statutowej, finansowej i gospodarczej Lubelskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w okresie sprawozdawczym w oparciu o ustalenia pokontrolne.

II.1. OKRĘGOWA RADA LOIIB

1. Wykonanie Uchwał XXIII Okręgowego Zjazdu Sprawozdawczego LOIIB.

Uchwały XXIII Okręgowego Zjazdu LOIIB przyjęte do realizacji przez Okręgową Radę LOIIB:

1. Uchwała nr LUB/OZ/0015/2024 – w sprawie uchwalenia budżetu LOIIB na rok 2024.
OKR LOIIB dokonała oceny realizacji ww. uchwał:
 - a) Oceny realizacji budżetu dokonano w pkt. II.7 niniejszego sprawozdania.
 - b) Okręgowa Rada LOIIB złoży sprawozdanie z wykonania uchwały nr LUB/OZ/0015/2024 na najbliższym Okręgowym Zejeździe Sprawozdawczym LOIIB.

2. Wykonanie uchwał Okręgowej Rady LOIIB w 2024 roku.

W 2024 roku odbyły się 4 posiedzenia Okręgowej Rady LOIIB, na których podjęto 19 uchwał, oraz 6 posiedzeń Prezydium Okręgowej Rady, na których nie podjęto żadnych uchwał.

Uchwała	Treść uchwały	Stan realizacji
LUB/OR/0001/2024 z dnia 19.03.2024 r.	w sprawie przyjęcia sprawozdania Okręgowej Rady LOIIB za 2023 rok	zrealizowana
LUB/OR/0003/2024 z dnia 19.03.2024 r.	w sprawie przyjęcia budżetu na rok 2024	zrealizowano
LUB/OR/0002/2024 z dnia 19.03.2024 r.	w sprawie przyjęcia sprawozdania z wykonania uchwały nr LUB/OZ/0015/2023 z dnia 21.04.2023 r. XXII Okręgowego Zjazdu Sprawozdawczego LOIIB	zrealizowano
LUB/OR/0004/2024 z dnia 19.03.2024 r.	w sprawie zmian w składzie Komisji ds. samopomocy w LOIIB	zrealizowano
LUB/OR/0005/2024 z dnia 19.03.2024 r.	w sprawie przyjęcia zmian w Zasadach wynagradzania pracowników Biura LOIIB	zrealizowano
LUB/OR/0006/2024 z dnia 11.06.2024 r.	w sprawie zatwierdzenia listy czasopism podlegających prenumeracie na rok 2025	zrealizowano
LUB/OR/0007/2024 z dnia 11.06.2024 r.	w sprawie zmiany składu Komisji ds. samopomocy w LOIIB	zrealizowano
LUB/OR/0008/2024 z dnia 11.06.2024 r.	w sprawie zmiany uchwały nr 337/22 Okręgowej Rady LOIIB z dnia 14 czerwca 2022 r. w sprawie powołania komisji i zespołów problemowych	zrealizowano
LUB/OR/0009/2024 z dnia 24.09.2024 r.	w sprawie zmiany uchwały nr 337/22 Okręgowej Rady LOIIB z dnia 14 czerwca 2022 r. w sprawie powołania komisji i zespołów problemowych	zrealizowano
LUB/OR/0010/2024 z dnia 24.09.2024 r.	w sprawie finansowania czynności wykonywanych przez członków LOIIB na rzecz osób lub instytucji, które poniosły straty w związku z powodzią w południowo- zachodniej Polsce we wrześniu 2024 r. w ramach ogólnopolskiej inicjatywy PIIB „inżynierowie budownictwa w walce ze skutkami powodzi”.	zrealizowano
LUB/OR/0011/2024 z dnia 13.12.2024 r.	w sprawie przyjęcia korekty budżetu LOIIB na rok 2024	zrealizowano
LUB/OR/0012/2024 z dnia 13.12.2024 r.	w sprawie przyjęcia ‘Szczegółowych zasad wypłaty ryczałtów i ekwiwalentów za udział w posiedzeniach, dyżurach i za pracę indywidualną członków komisji /zespołów/ na rzecz LOIIB opłacanych z budżetu LOIIB	zrealizowano
LUB/OR/0013/2024 z dnia 13.12.2024 r.	w sprawie przyjęcia Prowizorium budżetowego na rok 2025	zrealizowano

LUB/OR/0014/2024 z dnia 13.12.2024 r.	W sprawie przyjęcia Programu pracy Okręgowej Rady LOIIB na 2025 r.	zrealizowano
LUB/OR/0015/2024 z dnia 13.12.2024 r.	W sprawie zwołania XXIV Okręgowego Zjazdu Sprawozdawczego LOIIB	zrealizowano
LUB/OR/0016/2024 z dnia 13.12.2024 r.	W sprawie terminarza działań przygotowawczych do XXIV Okręgowego Zjazdu Sprawozdawczego LOIIB	w realizacji
LUB/OR/0017/2024 z dnia 13.12.2024 r.	W sprawie zmian w Zasadach prowadzenia działalności samopomocowej w Lubelskiej Okręgowej Izbie Inżynierów Budownictwa	zrealizowano
LUB/OR/0018/2024 z dnia 13.12.2024 r.	W sprawie zmiany zasad finansowania uczestnictwa w formach indywidualnego podnoszenia kwalifikacji zawodowych przez członków Lubelskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa	zrealizowano
LUB/OR/0019/2024 z dnia 13.12.2024 r.	W sprawie wniosku o nadanie Srebrnej Odznaki Honorowej PIIB	zrealizowano

3. Zarządzenia Przewodniczącej Okręgowej Rady LOIIB w 2024 r.

- ✓ Zarządzenia: – Nr 1/2024 z dnia 04.12.2024 r. w sprawie powołania Komisji ds. likwidacji składników majątkowych LOIIB

4. Protokoły z posiedzeń OR i Prezydium OR LOIIB:

W 2024 roku odbyło się 6 posiedzeń Prezydium Okręgowej Rady oraz 4 posiedzenia Okręgowej Rady LOIIB, z których sporządzono protokoły. Protokoły są przechowywane w segregatorach w Biurze LOIIB.

5. Działalność Biur Terenowych LOIIB:

W 2024 r. działały 3 biura terenowe LOIIB w Białej Podlaskiej, Chełmie i Zamościu. Działalność biur polegała m.in. na organizacji spotkań powiatowych, organizacji Dnia Dziecka i udzielaniu informacji zainteresowanym.

6. Koszty działalności Okręgowej Rady w 2024 roku wyniosły: 1 007 226,19 zł.

7. Działalność wydawnicza

W 2024 r. wydano 4 numery kwartalnika „Lubelski Inżynier Budownictwa”. Czasopismo wydane było w nakładzie 500 egzemplarzy w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej, do umieszczenia na stronie internetowej LOIIB oraz w aplikacji i portalu PIIB.

8. Komisje i Zespoły powołane przez Radę Okręgową LOIIB.

W LOIIB działały następujące Zespoły:

1. Zespół ds. współpracy z krajami UE i świadczenia usług transgranicznych,
2. Zespół prawno - regulaminowy,
3. Zespół ds. doskonalenia zawodowego i szkoleń LOIIB,
4. Zespół ds. zakupów, zlecenia dostaw i świadczenia usług na rzecz LOIIB,
5. Rada Programowa „Lubelskiego Inżyniera Budownictwa”,
6. Komisja ds. samopomocy.

Wszystkie Zespoły na bieżąco rozpatrywały sprawy dotyczące ich działalności, działały zgodnie z przyjętym regulaminem oraz podjętymi uchwałami Okręgowej Rady LOIIB.

Ustalenia pokontrolne dla Okręgowej Rady LOIIB

1. OKR przeprowadziła kontrolę w oparciu o przedłożoną dokumentację oraz sprawozdanie OR LOIIB za 2024 r.
2. Po zapoznaniu się z treścią protokołów z posiedzeń Okręgowej Rady LOIIB oraz jej Prezydium OKR stwierdza, że działalność Prezydium i Okręgowej Rady w 2024 roku była zgodna ze Statutem i Regulaminami.
3. Spośród 19 uchwał podjętych w 2024 roku przez Okręgową Radę, 18 uchwał zostało zrealizowanych, 1 uchwała jest w trakcie realizacji.

II.2. OKRĘGOWA KOMISJA KWALIFIKACYJNA LOIIB

1. Okręgowa Komisja Kwalifikacyjna wybrana na XXI Okręgowym Zjeździe LOIIB w dniu 22.04.2022 r., działała w 12 osobowym składzie na podstawie:
 - Ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2023 poz.551 z późn. zm.);
 - Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie;
 - Statutem Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa, poprawionym i uzupełnionym przez XXIII Krajowy Zjazd PIIB w dniach 14-15 czerwca 2024 r.
 - Regulaminem Okręgowej Komisji Kwalifikacyjnej OIIB poprawionym i uzupełnionym przez XIX Krajowy Zjazd PIIB w dniach 17-20 czerwca 2020 r;
 - Regulaminem postępowania kwalifikacyjnego w sprawie nadawania uprawnień budowlanych, Uchwała KR PIIB nr 0019/2024 z dnia 11 września 2024 r.
 - Regulaminem postępowania kwalifikacyjnego w sprawie nadawania tytułu rzeczoznawcy budowlanego, Uchwała KR PIIB nr 16/R/19 z dnia 16 października 2019 r.
 - Uchwałą Rady Krajowej nr 35/R/18 w sprawie danych osobowych w PIIB (RODO);
 - Uchwałą nr 01/P/19 Prezydium OR LOIIB w sprawie ochrony danych osobowych w LOIIB.
2. Na koniec 2024 r. obsługę administracyjną OKK LOIIB sprawowała 1 osoba zatrudniona na umowę o pracę, obsługę prawną zapewniali radcy prawni zatrudnieni na umowę zlecenie.
3. W 2024 roku odbyło się 8 posiedzeń OKK oraz 8 posiedzeń prezydium OKK, z których sporządzono protokoły. Protokoły są przechowywane w segregatorach w biurze LOIIB.
4. W 2024 roku członkowie OKK wzięli udział w szkoleniach w Nałęczowie i Krakowie.
5. Rejestr spraw wpływających do OKK prowadzony jest prawidłowo.
6. W 2024 roku OKK przeprowadziła 2 sesje egzaminacyjne, które odbyły się w maju i listopadzie.
7. Przewodniczący OKK powołał 10 zespołów kwalifikacyjnych i 10 zespołów egzaminacyjnych w celu przeprowadzenia kwalifikacji i egzaminu na uprawnienia budowlane.

Wyniki egzaminów na uprawnienia budowlane w roku 2024

Sesja Egzaminacyjna XLIII i XLIV	Ilość osób		% zdanych
	zdających egzamin ustny	które zdały egzamin ustny	
Łącznie	429	358	83%

8. W 2024 roku OKK wydała 358 decyzji o nadaniu uprawnień budowlanych. Decyzje o nadaniu uprawnień budowlanych zostały przesłane do okręgowej rady izby oraz centralnego rejestru E-CRUB prowadzonego przez Głównego Inspektora Nadzoru Budowlanego. Rejestr osób, którym OKK nadała uprawnienia budowlane prowadzi ustalony przez Przewodniczącego OKK pracownik biura LOIIB.

9. W 2024 r. Przewodniczący OKK powołał na VI kadencję 10 Zespołów orzekających. OKK przeprowadziła 2 postępowania kwalifikacyjne w sprawie nadawania tytułu rzeczoznawcy budowlanego. 2 osoby uzyskały tytuł rzeczoznawcy budowlanego. W grudniu 2024 r. wpłynęły 2 wnioski o nadanie tytułu rzeczoznawcy budowlanego oraz 1 wniosek o nadanie specjalizacji, które są w trakcie opiniowania.
10. Koszty działalności OKK w 2024 roku wyniosły: 497.666,62 zł, w stosunku do roku 2023 wzrosły o 32.639,27 zł tj. 7,01%.

Ustalenia pokontrolne dla OKK

1. Kontrola działalności OKK przeprowadzona została przez OKR w oparciu o przedłożoną dokumentację oraz sprawozdanie OKK za 2024 r.
2. Na koniec 2024 r. do obsługi administracyjnej OKK zatrudniona była 1 osoba na etacie, a obsługę prawną wykonywali radcy prawni zatrudnieni na umowę zlecenie.
3. Wypłaty ryczałtów, ekwiwalentów i za pracę godzinową w zespołach specjalistycznych, dokonywane były zgodnie z zasadami obowiązującymi w LOIIB na podstawie imiennych list akceptowanych przez Przewodniczącego OKK.
4. Dokumentacja w OKK prowadzona jest prawidłowo, a sprawy załatwiane są zgodnie z przepisami i obowiązującymi procedurami.

II.3. OKRĘGOWY RZECZNIK ODPOWIEDZIALNOŚCI ZAWODOWEJ LOIIB

1. Okręgowy Rzecznik Odpowiedzialności Zawodowej wybrany na XXI Okręgowym Zjeździe LOIIB, w 2023 r. działał w 6 osobowym składzie, zgodnie z:
 - Ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz.U. z 2023 poz. 551),
 - Statutem samorządu zawodowego inżynierów budownictwa poprawionym i uzupełnionym przez XXIII Krajowy Zjazd PIIB 14-15 czerwca 2024 roku,
 - Regulaminem Okręgowego Rzecznika Odpowiedzialności Zawodowej PIIB poprawionym i uzupełnionym przez XXIII Krajowy Zjazd PIIB z 15-14 czerwca 2024 roku,
 - Uchwałą nr 27/R/18 KR PIIB z dnia 17 października 2018 r. zmieniająca uchwałę w sprawie trybu postępowania rzeczników odpowiedzialności zawodowej i sądów dyscyplinarnych w postępowaniu w sprawach dyscyplinarnych i odpowiedzialności zawodowej w budownictwie,
 - Uchwałą nr 35/R/18 KR PIIB w sprawie ochrony danych osobowych w PIIB,
 - Uchwałą nr 01/P/19 Prezydium OR LOIIB w sprawie ochrony danych osobowych w LOIIB.
2. W roku 2024 odbyły się 4 posiedzenia Okręgowego Rzecznika Odpowiedzialności Zawodowej.
3. W 2024 r. OROZ rozpatrzył 26 spraw - 14 spraw, które wpłynęły w roku sprawozdawczym oraz 12 spraw z lat poprzednich. Wszystkie sprawy dotyczyły odpowiedzialności zawodowej. W odniesieniu do roku poprzedniego liczba spraw, jakie wpłynęły do OROZ była mniejsza niż w roku poprzednim.

Udział OROZ w rozpatrywanych sprawach w 2024 r.

Ilość prowadzonych spraw i wynik ich rozpatrzenia na dzień 31.12.2024 r. prowadzonych na wniosek (PINB, GINB, WINB) i z urzędu (skarga)			
Rok bieżący		Rok poprzedni	
zakończone	w toku	zakończone	w toku
14	0	10	2
Razem: 14		Razem: 12	

W wyniku przeprowadzonych postępowań wyjaśniających OROZ jako organ:

- zakończył 23 wszczęte postępowania w trybie odpowiedzialności zawodowej,
- do Okręgowego Sądu Dyscyplinarnego przekazał 9 wniosków o ukaranie,
- umorzył 16 postępowań,
- jedno postępowanie w części zarzutów umorzono, a w części jest zawieszone ze względu na toczące się postępowanie przed Sądem powszechnym,
- jedno postępowanie jest w całości zawieszone ze względu na toczące się postępowanie przed Sądem powszechnym.

Głównym powodem umorzeń był brak dowodów o popełnieniu czynu niezgodnego z obowiązującymi przepisami lub z powodu przedawnienia (art. 100 ustawy Prawo budowlane).

4. Koszty działalności Okręgowego Rzecznika Odpowiedzialności Zawodowej w 2024 r. wyniosły: 92.010,00 zł. W stosunku do roku poprzedniego koszty działalności OROZ wzrosły o 11.146,00 zł, tj. 13,78%.

Ustalenia pokontrolne dla OROZ

1. W czasie kontroli OKR zapoznała się ze sprawozdaniem z działalności Okręgowego Rzecznika Odpowiedzialności Zawodowej w 2024 roku. Kontrola potwierdziła zgodność informacji zawartych w sprawozdaniu z przedłożonymi dokumentami.
2. OKR przeprowadziła kontrolę w oparciu o przedłożone jej do wglądu protokoły z posiedzeń, wykaz spraw OROZ w 2024 r. z wynikami ich rozpatrzenia, szkolenia, dyżury, dokumentację finansową.
3. Na podstawie przedłożonych do kontroli zestawień prowadzonych spraw OKR nie stwierdziła nieprawidłowości w postępowaniach prowadzonych przez OROZ.
4. OKR stwierdza, że działalność statutowa OROZ LOIIB w 2024 r. prowadzona była zgodnie z Regulaminem przy zachowaniu trybu postępowania OROZ, obowiązującym prawem oraz zasadami gospodarki finansowej.

II.4. OKRĘGOWY SĄD DISCYPLINARNY LOIIB

1. Okręgowy Sąd Dyscyplinarny wybrany na XXI Okręgowym Zjeździe LOIIB, w 2024 r. działał w 13 osobowym składzie w oparciu o:
 - Regulamin okręgowych sądów dyscyplinarnych poprawiony i uzupełniony przez XXIII Krajowy Zjazd PIIB 14-15 czerwca 2024 r.,
 - Tryb postępowania Rzeczników Odpowiedzialności Zawodowej i Sądów Dyscyplinarnych w postępowaniach w sprawach odpowiedzialności zawodowej i dyscyplinarnej zatwierdzony Uchwałą nr 38/R/06 KR PIIB z dnia 13 grudnia 2006 r i zaktualizowany uchwałą nr 10/R/12 z dnia 5 września 2012 r oraz uchwałą nr 27/R/18 z dnia 17 października 2018 r.,
 - Kodeks zasad etyki zawodowej członków Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa poprawiony i uzupełniony przez XXIII Krajowy Zjazd PIIB z dnia 14-15 czerwca 2024 r.
2. W roku 2024 odbyły się dwa posiedzenia OSD LOIIB.
3. W roku 2024 OSD rozpatrywał 13 spraw z tytułu odpowiedzialności zawodowej: 10 spraw, które wpłynęły w 2024 r. oraz 1 sprawę z 2021 r. i 2 sprawy z 2023 r.
4. W 2024 roku Przewodniczący OSD powołał łącznie 13 trzyosobowych składów orzekających. Ogółem odbyło się 15 posiedzeń niejawnych składów orzekających oraz 10 rozpraw przed OSD.
5. W 2024 r. z 13 spraw przewidzianych do rozpatrzenia, OSD zakończył 12 postępowań, wydał 12 rozstrzygnięć. Na dzień 31.12.2024 r., 2 decyzje są nieprawomocne, 1 sprawa jest zawieszona i będzie rozpatrywana w roku 2025.
6. Koszty działalności OSD w 2024 r. wyniosły 129.531,55 zł, w stosunku do roku 2023 wzrosły o 10.734,92 zł, tj. 9,04%

Ustalenia pokontrolne dla OSD

1. W czasie kontroli OKR zapoznała się ze Sprawozdaniem z działalności Okręgowego Sądu Dyscyplinarnego w 2024 roku. Kontrola potwierdziła zgodność informacji zawartych w sprawozdaniu z przedłożonymi dokumentami.
2. OKR po zapoznaniu się ze sprawozdaniem z działalności OSD LOIIB w 2024 roku potwierdziła zgodność informacji zawartych w sprawozdaniu z przedłożonymi dokumentami.
3. Na podstawie przedłożonych do kontroli Zestawień prowadzonych spraw oraz zgłoszonych skarg i wniosków nie stwierdziła nieprawidłowości w postępowaniach prowadzonych przez OSD.
4. OKR stwierdza, że działalność statutowa OSD LOIIB w 2024 r. prowadzona była zgodnie z Regulaminem przy zachowaniu trybu postępowania OSD, obowiązującym prawem oraz zasadami gospodarki finansowej.

II.5. BIURO LOIIB:

1. W 2024 roku Biuro LOIIB pracowało w oparciu o:
 - Regulamin dokonywania zakupów, zlecenia dostaw i świadczenia usług na rzecz LOIIB zgodnie z uchwałą nr 336/22 z dnia 14.06.2022 r. oraz zmiana Regulaminu z dnia 28.03.2023 r. uchwałą nr LUB/OR/0003/2023 w sprawie Regulaminu dokonywania zakupów, zlecenia dostaw i świadczenia usług na rzecz LOIIB.
 - Regulamin organizacyjny Biura LOIIB zawierający:
 - a) Schemat organizacyjny
 - b) Regulamin pracy dyrektora biura LOIIB,
 - c) Regulamin wynagrodzenia pracowników.
 - Instrukcję kancelaryjną obowiązującą od 26.05.2015 r. zgodnie z Zarządzeniem nr 01/2015 Przewodniczącego OR LOIIB z dnia 26.05.2015 r.
 - Zasady (polityka) prowadzenia rachunków w Biurze LOIIB – uchwała nr 07/P/2010 z 23.11.2010 r. z późniejszymi zmianami.
2. Na koniec 2024 r. Biuro LOIIB zatrudniało na etacie 6 osób.
3. Akta osobowe pracowników odpowiadają wymogom Kodeksu Pracy. Pracownicy posiadają zakresy obowiązków.
4. Przestrzegane są obowiązujące procedury, a dokumentacja RODO jest kompletna i prowadzona zgodnie z obowiązującą uchwałą Okręgowej Rady LOIIB.
5. W archiwum zgromadzone są dokumenty Biura LOIIB do 2024 r. włącznie, zgodnie z jego Instrukcją kancelaryjną Biura LOIIB. Akta archiwalne gromadzone są w teczkach w wyznaczonym pomieszczeniu, a kopie danych użytkowników jednostek komputerowych na nośnikach optycznych są przechowywane w szafie ognioodpornej.
6. Zgodnie z obowiązującą w LOIIB instrukcją kancelaryjną korespondencja w Biurze ogółem wynosi 3143 pisma, z tego przychodzące: 2747 i wychodzące: 396.
7. Ewidencja zakupów artykułów i materiałów biurowych prowadzona była w roku 2024 zgodnie z przyjętym w Biurze LOIIB wykazem w układzie miesięcznym. Łącznie wartość zakupów wg ewidencji w roku 2024 wyniosły **6.968,57zł**. Nastąpił spadek o 75%w stosunku do roku poprzedniego. Ewidencja rozdziału materiałów biurowych prowadzona jest na bieżąco i zawiera podpisy osób je pobierających.
8. Umowy cywilno-prawne.
 - a) Umowy o dzieło

Zgodnie z Rejestrem prowadzonym w Biurze LOIIB zawarto w 2024 r. 6 umów o dzieło. Rozliczono 6 umów na łączną sumę: 16.073,00zł.

Umowy są parafowane i podpisane przez osoby upoważnione.

b) Umowy – zlecenia

Zgodnie z Rejestrem prowadzonym w Biurze LOIIB zawarto 8 umów – zlecenia. Rozliczono 8 umowy na łączną sumę: 130.806,15 zł. Umowy są parafowane i podpisane przez osoby upoważnione.

c) Umowy z podmiotami gospodarczymi zawarte w 2024 roku

Zgodnie z rejestrem zawarto 2 umowy na wartość 84.132,00 zł. Umowy są parafowane i podpisane przez osoby upoważnione.

9. Koszty obsługi prawnej LOIIB w roku 2024 realizowane są w oparciu o umowy cywilno-prawne i wynosiły: 82.732,00 zł.
10. W 2024 r. gospodarowanie funduszami i zarządzanie majątkiem LOIIB prowadzone było w oparciu o budżet uchwalony na XXIII Okręgowym Zjeździe LOIIB (Uchwała nr LUB/OZ/0015/2024 z dnia 12.04.2024 r.) i korektę budżetu (Uchwała nr LUB/OR/0011/2024 z dnia 13.12.2024 r.).
11. Dokumentacja księgowa prowadzona jest nadal przez własną sekcję finansowo – księgową, systemem komputerowym w oparciu o program CA OPTIMA.
12. Operacje gospodarcze i finansowe są udokumentowane dowodami księgowymi: posiadają dekretację pod względem merytorycznym, formalnym i rachunkowym.
13. Raporty kasowe prowadzone są na bieżąco – rozliczane miesięcznie.
14. Zakupy materiałów biurowych są księgowane bezpośrednio w koszty (nie ma magazynu materiałowego).
15. Amortyzacja środków trwałych dokonywana jest metodą liniową w równych ratach miesięcznych. Stawki amortyzacyjne odzwierciedlają okres ekonomicznej użyteczności.
16. Amortyzacja bilansowa środków trwałych prowadzona jest na bieżąco.
17. Dokumentacja administracyjno – księgowa prowadzona jest na bieżąco.
18. Ryczałty za posiedzenia organów izby wypłacane są na podstawie list obecności.
19. Koszty utrzymania Biura Lubelskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w 2024 roku

Rodzaj kosztów	w roku 2024	w roku 2023	- obniżka + wzrost
Materiały biurowe	6.968,57	27818,33	-
Pozostałe koszty /druki, prasa, książki/	14.695,06	99.162,68	-
Usługi pocztowe, telekom., bankowe i inne	60.059,92	58.115,69	+
Wypożyczenie biura (środki trwałe wartości niematerialne i prawa admin. oprogramowania, serwis urządzeń)	76.377,32	75.718,18	+
Czynsze, utrzymanie biura, wynajem sal	317.150,57	388.632,81	-
Koszty wynagradzania pracowników etatowych (w tym wynagrodzenia bezpośrednio brutto)	641.741,69	629.471,01	+
RAZEM	1.116.993,13	1.278.918,72	-

Ustalenia pokontrolne dla Biura LOIIB

1. OKR stwierdziła, że w 2024 r. w Biurze LOIIB było zatrudnionych na etacie 6 pracowników i była niższa o 2 etaty niż w roku 2023.
2. OKR badając poszczególne elementy kosztów utrzymania biura stwierdziła, że praca Biura LOIIB oraz dokumentacja w zakresie:
 - stosunku pracy,
 - umów cywilno-prawnych, z podmiotami prawnymi,
 - administracyjnej obsługi organów Izby,
 - księgowości (operacje gospodarczo-finansowe, dokumenty kasowe),
 - ewidencji majątku,
 - rejestru korespondencji, archiwizacji dokumentacji,

- ochrony danych osobowych, dokumentacji księgowej, prowadzona jest zgodnie z obowiązującym prawem i przepisami.

II.6. ZARZĄDZANIE MAJĄTKIEM LOIIB

OKR LOIIB przeprowadziła kontrolę w oparciu o przedłożoną dokumentację między innymi:

- przepisy prawne, w tym uchwały i zarządzenia;
- ewidencje min. środków trwałych, materiałów o niskiej wartości;
- dokumenty księgowe min. faktury zakupowe, protokół z inwentaryzacji kasy na dzień 31.12.2024 r., stan środków na rachunkach bankowych.

Kontrola dotyczyła prawidłowości zarządzania majątkiem LOIIB w 2024 r.

Zakres kontroli obejmował m.in:

- wartości niematerialne i prawne, w tym oprogramowanie i licencje,
- inwentaryzację kasy w Biurze LOIIB,
- stan środków finansowych na rachunkach bankowych,
- przestrzeganie przepisów RODO.

1. W Biurze LOIIB stosuje się Zasady (politykę) rachunkowości, przyjęte Uchwałą nr 07/P/10 z dnia 23.11.2010 r.
 2. Inwentaryzacja w 2024 roku nie była przeprowadzana.
 3. Podniesiono wartość budynku o kwotę **194.300,00 zł** poprzez modernizację i naprawę dachu budynku, który również jest amortyzowany metodą liniową w równych kwotach miesięcznych.
 4. Według ewidencji środków trwałych wartość ich na koniec roku 2024, po umorzeniu, wyniosła **4.096.258,85 zł. zł.**
 5. W roku 2024 nie było likwidacji środków trwałych.
 6. Kompleksowa ewidencja środków trwałych LOIIB, stan istniejący i bieżąca rejestracja w roku 2024 prowadzona jest w systemie elektronicznym COMARCH ERP OPTIMA.
 7. Przeprowadzona obowiązkowo na ostatni dzień roku obrotowego inwentaryzacja aktywów finansowych wykazała:
 - W protokole z kontroli kasy przeprowadzonej w dniu 31.12.2024 r. w obecności osoby prowadzącej kasę stwierdzono:
gotówka: **285.26 zł.**
 - Stan kont bankowych (wg potwierdzonych sald) na dzień 31.12.2024 r.
Rachunki: Bank PEKAO SA **5.391.279,39 zł.**
Lokaty: nie posiadamy,
- Razem: **5.391.564,65 zł.**

Ustalenia pokontrolne dot. zarządzania majątkiem

1. OKR stwierdza, że kompleksowa ewidencja środków trwałych OIIB, stan istniejący i bieżąca rejestracja w roku 2024 prowadzona i zapisana jest w programie finansowo – księgowym COMARCH ERP OPTIMA. Ewidencja nie budzi zastrzeżeń OKR, jest kompletna i uporządkowana.
2. OKR stwierdza kompletność dokumentów dotyczących przeprowadzenia inwentaryzacji kasy na dzień 31.12.2024 r.
3. OKR stwierdza na podstawie wykazu zakupów, że w 2024 r. dokonane zostały tylko zakupy niezbędne.
4. Zakupy, ewidencja środków trwałych i wyposażenia nisko cennego w 2024 r. prowadzone były zgodnie z obowiązującym prawem oraz uchwałami i zarządzeniami obowiązującymi w LOIIB. Faktury zakupowe są opisane, posiadają dekretację, są sprawdzone pod względem merytorycznym, formalnym, rachunkowym i są zatwierdzone do zapłaty zgodnie z działającym systemem rejestracji i obiegu dokumentów.
5. OKR dokonała sprawdzenia przestrzegania przepisów RODO w zakresie zarządzania majątkiem i nie stwierdziła uchybień dotyczących dostępu kontrahenta do danych osobowych

zgrupowanych w PIIB. Osoby, które prowadzą rejestr środków trwałych posiadają upoważnienie RODO do dostępu do danych kontrahentów i listy osób odpowiedzialnych za środki trwałe.

II.7. REALIZACJA BUDŻETU LOIIB

OKR LOIIB przeprowadziła kontrolę finansów oraz realizacji budżetu LOIIB w 2024 roku na podstawie Ustawy o samorządzie zawodowym architektów i inżynierów budownictwa, Statutu PIIB, Regulaminu Okręgowej Rady LOIIB w oparciu o przedłożoną Komisji dokumentację finansowo - księgową m.in. budżet LOIIB na rok 2024 uchwalony przez XXIII Okręgowy Zjazd Sprawozdawczy LOIIB w dniu 12.04.2024 r. (Uchwała nr LUB/OZ/00015/2024 – w sprawie uchwalenia budżetu LOIIB na rok 2024 r.).

1. Budżet LOIIB na 2024 r. i jego korekta w roku obrotowym

Po przeprowadzeniu analizy i kontroli wykonania budżetu LOIIB za 2024 r., stwierdzono:

- 100,13% realizacji wpływów zaplanowanych w budżecie,
- 94,57% realizacji wydatków zaplanowanych w budżecie.

2. Stwierdzono oszczędności w stosunku do budżetu przyjętego przez XXIII Zjazd LOIIB.

3. Korektę budżetu LOIIB na 2024 rok Okręgowa Rada LOIIB przyjęła uchwałą nr LUB/OR/0011/2024.

4. Struktura kosztów i wydatków - zmiany w stosunku do roku 2023

Lp.	Wpływy - Przychody	Plan budżetu 2024 (po korekcie) [zł]	Wykonanie 2024 [zł]	% wykonania planu 2024.	Wykonanie 2023 (poprzedni) [zł].	wzrost/spadek 2024/ 2023
1.1.	Składki członkowskie	2 372 495,00	2 372 495,36	100 %	2 689 478,62	-
1.2.	Wpisowe	25 000,00	25 000,00	100,0%	24 700,00	+
1.3	Odsetki bankowe	93 829,00	97 128,23	103,52%	102 945,50	-
1.4	Opłaty za przeprowadzenie kwalifikacji i egzaminów na upr. bud. oraz przeprowadzenia kwalifikacji na tytuł rzeczoznawcy	1 097 908,00	1 099 358,00	100,13%	1 043 650,00	+
1.5	Pozostałe wpływy /czynsze i inne/	265 741,00	266 019,44	100,10%	304 579,29	-
	RAZEM WPŁYWY	3 854 973,00	3 860 001,03	100,13	4 165 353,41	-
2.	WYDATKI - KOSZYY					
2.1	Koszty eksploatacji i utrzymanie biura	375 000,00	317 150,57	84,57%	388 632,83	-
2.2	Wypożyczenie biura, serwis urządzeń	80 000,00	76 377,32	95,47%	75 718,18	+
2.3	Usługi pocztowe, telefon, internet i inne	70 000,00	60 059,92	85,80,%	58 115,69	+
2.4.	Materiały biurowe, prasa , książki , itp	50 000,00	49 733,23	99,47%	200 910,88	-
2.5	Płace, ryczałty ,ekwiwalenty	1 725 318,00	1 647 420,69	95,49%	1 508 073,84	+
2.6	Delegacje koszty transportu	60,000,00	41 921,19	69,87%	34 971,87	+
2.7.	„Inżynier Budownictwa”	35 000,00	28 733,80	82,10%	28 976,61	-
2.8.	Koszty Zjazdu Sprawozdawczego	65 000,00	65 272,35	100,42%	61 327,77	+
2.9.	Koszty szkoleń i konferencji	226 492,00	223 250,01	98,57%	150 922,27	+
2.10.	Koszty promocji i integracji zawodowej	458 163,00	454 419,44	99,18%	542 977,07	+
2.11	Działalność wydawnicza i medialna LOIIB	20 000,00	19 108,53	95,54%	41 952,30	-
2.12.	Działalność samopomocowa	60 000,00	57 000,00	95,00%	56 000,00	+
2.13.	Koszty utrzymania biur terenowych	70 000,00	68 954,51	98,51%	60 626,49	+
2.14.	Koszty przep. kwalifikacji i egzaminów na upr. bud. oraz przep. kwalifikacji na tytuł rzeczoznawcy	550 000,00	528 483,52	96,09%	547 740,09	-
2.15	Koszty remontu budynku i zagospodarowania działki	10,000,00	7 635,60	76,36%	27 885,18	-
	RAZEM WYDATKI	3 854 973,00	3 645 520,68	94,57%	3 784 831,10	-

5. Zespół Kontrolny OKR LOIIB wyrywkowo dokonał kontroli Sprawozdania Finansowego LOIIB za rok 2024 i stwierdza, że:
- Bilans, sporządzony na dzień 31.12.2024 r., wykazuje zgodne sumy bilansowe po stronie aktywów i pasywów, wynoszące: **9.493.054,83 zł**.
 - Rachunek zysków i strat za okres od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r., wykazuje zysk netto w kwocie **60.245,09 zł**.
 - Stan gotówki w kasie na dzień 31.12.2024 r. wyniósł: **285,26 zł**.
 - Stan środków pieniężnych na bieżących rachunkach bankowych na dzień 31.12.2024 r. wyniósł ogółem **5.391.279,39 zł**.
 - Wartość netto aktywów trwałych na 31.12.2024 r. wynosiła **4.096.258,85 zł**.

6. Wnioski z analizy ekonomiczno – finansowej:

Rachunek zysków i strat.

Przychody ogółem 10.339.128,45 zł (w tym przychody z lat ubiegłych 6.479.127,42 zł i za 2024 r w kwocie 3.860.001,03 zł)

Koszty 3.779.755,94 zł

Wynik finansowy netto za 2024 r. wynosi 60.245,09 zł

Bilans – aktywa.

9.493.054,83 zł

Rzeczowe aktywa trwałe 4.096.258,85 zł

Aktywa obrotowe 5.396.795,98 zł

Bilans – pasywa.

Bilans LOIIB za 2024 r., po stronie pasywów zamyka się kwotą 9.493.054,83 zł i jest ona zgodna z sumą aktywów 9.493.054,83 zł.

Według struktury przychodów i kosztów:

- Przychody netto z działalności operacyjnej w stosunku do roku poprzedniego zmalały o 67.540,10 zł
- koszty działalności operacyjnej w odniesieniu do roku ubiegłego uległy zmniejszeniu o 127.785,19 zł
- amortyzacja – zmniejszenie o 4.123,44, zł, zł (o 2,5%)
- zużycie materiałów i energii – zmniejszenie o 118.382,85 zł (o 43,4%)
- usługi obce – wzrost o 389,55zł (0,1%)
- podatki i opłaty – wzrost 5.960,53 zł /16,3%)
- wynagrodzenia – wzrost o 63.799,17zł (o 8,4%)

Na 31.12.2024 r. środki pieniężne na rachunkach bankowych stanowiły kwotę 5.391.279,39 zł.

Ustalenia pokontrolne dot. realizacji budżetu

1. Okręgowa Komisja Rewizyjna LOIIB nie opiniowała zamierzeń finansowych oraz gospodarczych LOIIB w 2024 r., ponieważ nie było takich wystąpień ani zapotrzebowania ze strony Okręgowej Rady LOIIB.
2. Wynik finansowy netto w 2024 r. wynosi 7.865.029,88 zł.
3. Sprawozdanie finansowe za okres 01.01.2024 r. – 31.12.2024 r., zostało sporządzone we wszystkich istotnych aspektach, zgodnie z określonymi w ustawie zasadami rachunkowości, na podstawie prawidłowo prowadzonych ksiąg rachunkowych. W sprawozdaniu ujęto rzetelnie i jasno wszystkie informacje istotne dla oceny sytuacji majątkowej i finansowej LOIIB na koniec 2024 r. Wszystkie części sprawozdania finansowego opatrzone są tą samą datą sporządzenia i podpisane przez Przewodniczącego Okręgowej Rady LOIIB, Skarbnika LOIIB oraz Głównego Księgowego.
4. OKR LOIIB stwierdza: wzrost kosztów w stosunku do roku poprzedniego (wg. „wykonania budżetu”) wystąpił prawie we wszystkich pozycjach z wyjątkiem pozycji „Lubelski Inżynier Budownictwa” gdzie nastąpił spadek.
5. OKR LOIIB stwierdza, że biorąc pod uwagę stan majątkowo – finansowy na dzień 31.12.2024 r. nie występuje zagrożenie dla kontynuowania działalności OIIB w dającym się przewidzieć okresie.

III. PODSUMOWANIE

1. Działalność Prezydium i Okręgowej Rady LOIIB w 2024 roku była zgodna ze Statutem, Regulaminami i obowiązującym prawem. Okręgowa Rada LOIIB dobrze wypełniała swoje obowiązki statutowe w zakresie gospodarki finansowej. Polityka finansowo-gospodarcza w 2024 r. realizowana była przez Okręgową Radę LOIIB zgodnie budżetem uchwalonym przez XXIII Okręgowy Zjazd LOIIB, zaktualizowanym Uchwałą nr LUB/OR/0011/2024 z dnia 13.12.2024 r. w sprawie zmian w budżecie Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa na rok 2024 Na koniec 2024 roku uzyskano wynik finansowy netto (zysk) w wysokości 60.245,09 zł.
2. Okręgowa Komisja Kwalifikacyjna LOIIB w 2024 roku prowadziła działalność w pełnym zakresie jaki jest określony w Ustawie, Statucie i Regulaminie OKK, w swojej działalności przestrzegała obowiązujących regulaminów oraz zasad gospodarki finansowej.
3. Działalność Okręgowego Rzecznika Odpowiedzialności Zawodowej w 2024 roku prowadzona była zgodnie z Ustawą, Statutem i Regulaminem OROZ przy zachowaniu trybu postępowania OROZ oraz zasadami gospodarki finansowej.
4. Działalność Okręgowego Sądu Dyscyplinarnego w 2024 roku prowadzona była zgodnie z Ustawą, Statutem i Regulaminem OSD przy zachowaniu trybu postępowania OSD oraz zasadami gospodarki finansowej LOIIB.
5. Obsługa administracyjno-finansowa organów LOIIB prowadzona była przez Biuro Okręgowej Izby prawidłowo, zgodnie ze Statutem, Regulaminami i zasadami gospodarki finansowej.

V. WNIOSKI KOŃCOWE OKR

1. Okręgowa Komisja Rewizyjna LOIIB przedkłada XXIV Okręgowemu Zjazdowi Sprawozdawczemu LOIIB Sprawozdanie ze swojej działalności w 2024 roku i wnioskuje o jego przyjęcie.
2. Okręgowa Komisja Rewizyjna LOIIB wnosi do XXIV Okręgowego Zjazdu Sprawozdawczego LOIIB o zatwierdzenie sprawozdania finansowego Okręgowej Rady LOIIB za okres 2024 roku i podjęcie uchwały o przeznaczeniu wyniku finansowego.
3. OKR LOIIB zgodnie z art. 23 pkt 3) ustawy o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa w związku z § 2. ust. 1. pkt 3) Regulaminu OKR LOIIB występuje z wnioskiem do XXIV Okręgowego Zjazdu Sprawozdawczego LOIIB o udzielenie absolutorium Okręgowej Radzie Lubelskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa za okres sprawozdawczy od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r.

**Przewodniczący Okręgowej
Komisji Rewizyjnej LOIIB**

.....
inż. Wojciech Szewczyk